

ISIKUANDMETE TÖÖTLEMINE TALLINNA JAAN POSKA LASTEAIAS

Tallinna Jaan Poska Lasteaia tegevus on avalik. Lasteaia tegevuse eesmärgiks on alushariduse pakkumine, lastele hoiu võimaldamine ning õppe- ning kasvatustegevuse läbiviimine. Antud eesmärgi täitmisel jõuab töö käigus asutusse laste, lastevanemate ja töötajate isikuandmeid.

Tallinna Jaan Poska Lasteaed juhindub isikuandmete töötlemisel kehtivatest isikuandmete töötlemist reguleerivatest õigusnormidest:

- Isikuandmete kaitse üldmäärusest [isikuandmete kaitse üldmäärus](#)
- Isikuandmete kaitse seadusest <https://www.riigiteataja.ee/akt/106012016010>
- Avaliku teabe seadusest [avaliku teabe seadusest](#)
- Tallinna linna andmekaitsetingimustest [Tallinna linna andmekaitsetingimused](#)

Alushariduse pakkumisel, lastele hoiu võimaldamisel ja õppe- ning kasvatustegevuse läbiviimisel töötleb lasteaed isikuandmeid ulatuses, mis on vajalik nende eesmärkide täitmiseks vastavalt Koolieelse lasteasutuse seadusele ja selle alusel antud õigusaktidele.

Eesmärkide saavutamiseks töötleb lasteaed järgmisi andmeid:

- andmed laste kohta,
- andmed lapsevanemate kohta,
- andmed töötajate kohta.

Andmete töötlemise õiguslikud alused on:

- avaliku ülesande täitmine - [Koolieelse lasteasutuse seadusest](#) jt lasteaedadele kohalduvatest õigusaktidest tulenevad ülesanded;
- lepingu täitmine – töölepingud, majanduslepingud;
- juriidiline kohustus – raamatupidamisega seotud andmetöötlus;
- nõusolek isikuandmete töötlemiseks - nõusoleku vorm (LISA1) ja andmekaitsetingimused

Lapsevanemal on kohustus esitada lasteaiale allkirjastatud nõusolek isikuandmete töötlemiseks.

Haridusteenuse osutamiseks kasutab lasteaed haridusteenuste haldamise infosüsteemi ELIIS. Registrile on isikul tavakasutajana juurdepääs enda ja oma lapse andmetele aadressil <https://eliis.ee>

Kirjad (nii asutusse saabunud kui ka asutusest välja saadetud) registreeritakse OÜ Postipoiss Pluss <https://pp.tallinnlv.ee/> dokumendiregistris. Erasisikuga peetav kirjavahetus on juurdepääsupiiranguga. Võimalikud juurdepääsupiirangute alused on Avaliku teabe seaduses.

Lasteaed ei jaga isikuandmeid kolmandate isikutega, välja arvatud juhul, kui lapsevanem on andnud selleks nõusoleku, seda nõuavad seadused, seda on vaja õppe- ja kasvatustöö tugiteenuste osutamiseks või laste õiguste eest seismiseks.

Isikuandmete töötlemine tööle või praktikale kandideerimisel

Kandideerides tööle või praktikale lähtub lasteaed kandidaadi poolt avaldatud või avalikest allikatest saadud infost. Kandidaadil on õigus teada, milliseid andmeid tema kohta on kogutud ning anda omapoolseid selgitusi-vastuväited.

Kandidaatide värbamist korraldab asutuse juht.

Värbamiskonkursil osalejate andmeid ei avaldata teistele kandidaatidele ning isikutele, kes konkreetses värbamis- ja valikuprotsessis ei osale. Kõik värbamisprotsessis osalevad isikud hoiavad kandidaatide kohta saadud (kirjalikult või elektrooniliselt esitatud kandideerimisdokumendid) ja kogutud teavet konfidentsiaalsena.

Eeldame, et kandideerimisdokumentides esitatud soovitajatele on kandideerija andnud nõusoleku enda kohta käivatele küsimustele vastamiseks, samuti on soovitajad nõustunud sellega, et asutus nende poole teabe saamiseks pöördub.

Mittevalituks osutunud kandidaatide andmeid säilitame värbamisprotsessis tekkivate võimalike õigusvaidluste lahendamiseks, kuni nõude aegumiseni (üks aasta). Kandideerinu nõusolekul säilitame tulevikus korraldataval konkursil osalemise ettepaneku tegemiseks kandidaadi andmeid kandidaadiga kokku lepitud tähtaja jooksul.

Kandidaadi andmed on juurdepääsupiiranguga teave, millele kolmandad isikud saavad juurdepääsu ainult seaduses sätestatud juhtudel.

Praktikale kandideerides kehtivad isikuandmete töötlemise osas samad nõuded, mis tööle kandideerides.

Õigus tutvuda enda andmetega

Igal isikul õigus saada teada, milliseid isikuandmeid tema kohta kogutakse ja on kogutud, millisel eesmärgil ning millisele seadusele tuginedes tema andmeid töödeldakse ning millistele isikutele või asutustele on tema isikuandmeid edastatud.

Enda andmete töötlemise kohta on lasteaialt võimalus saada informatsiooni või tutvuda andmetega mida teie kohta on kogutud järgmiselt:

- pöörduda suulise järelepärimisega telefoni teel lasteaia direktori poole;
- esitada kirjalik taotlus e-posti või Eesti posti teel;
- taotleda teabenõude (Avaliku teabe seadus § 14) korras isikuandmetega dokumentide väljastamist;
- tutvuda isikuandmeid sisaldavate dokumentidega lasteaias kohapeal.

Lapsevanema õigused

Lapsevanemal on õigus nõusolek igal ajal tagasi võtta. Nõusoleku tagasivõtmiseks tuleb lapsevanemal esitada lasteaiale avaldus ja märkida ära, milliste andmete töötlemise nõusoleku ta tagasi võtab.

Nõusoleku alusel avalikustatavaid andmeid säilitatakse nõusoleku tagasivõtmiseni. Avalikustamata andmed kustutatakse pärast nõusoleku tagasivõtmist. Avalikustatud andmeid ei kustutata, kui see on tehniliselt võimatu (nt aastaraamatud) või kui vanem seda ei nõua (e-keskkonnad).

Eriliigilisi andmeid ja vanemate kontaktandmeid säilitatakse nõusoleku tagasivõtmiseni või seni, kuni laps on lasteaia nimekirjas. Pärast seda andmed kustutatakse (hävitatakse). Nõusolekut säilitatakse kaks aastat andmete töötlemise lõpetamisest.

Turvalisus

Avalikustatud andmetele pääsevad ligi kõik, kes kasutavad keskkonda, kus lasteaed andmeid avalikustab (koduleht, dokumendiregister).

Kinnisele keskkonnale pääsevad ligi üksnes grupi liikmed või keskkonna kasutajad.

Lapsevanema e-posti aadress on kättesaadav lasteaia töötajatele ja teistele sama rühma lapsevanematele. E-posti aadressid asuvad turvalises serveris.

Lapse eriliigilised isikuandmed on kättesaadavad üksnes neile lasteaia töötajatele, kellel on neid vaja, et tagada lapse tervise kaitse. Lapse eriliigilisi andmeid töödeldakse üksnes paberil ja hoitakse selleks ettenähtud kohas (lukustatud kapp, direktori-õppealajuhataja kabinet). Lähtuvalt lasteaia kodukorrast ning laste turvalisusest, vormistab iga lapsevanem dokumendi, kus on eraldi välja toodud isikud, kes on lubatud last lasteaia ära viima ning kinnitab selle oma allkirjaga. (LISA 2)

Foto-ja videojäädvustused

Fotograaf või lasteaia esindaja teeb pilte ja videosid lasteaias toimuvatest üritustest ning teistest olulistest lasteaia elu kajastavatest tegevustest. Pildid ja videod laetakse üles ning vanematele saadetakse link piltide juurde pääsemiseks. Saadetud piltide linki ei edastata kolmandatele isikutele.

Lasteaia pildistamine isiklikul otstarbel ei ole keelatud, kuid jäädvustuste töötlemise eest vastutab pildistaja täies mahus.

Avalikus kohas tehtud foto-ja videojäädvustusi võib lasteaed kasutada infokanalites isikult nõusolekut küsimata.

Lasteaia ajaloo seisukohalt säilitab lasteaed foto- ja videomaterjale tähtajatult.

Jaan Poska Lasteaia andmekaitse poole saab pöörduda lasteaia andmekaitse küsimuste lahendamiseks ja oma õiguste realiseerimiseks e-posti aadressil poska@poska.edu.ee.

Lapsevanemal on õigus pöörduda Andmekaitse Inspektsiooni või kohtu poole, kui ta leiab, et andmete töötlemisel on rikutud tema või tema lapse õigusi.

Isikuandmete vastutavaks töötlejaks on Tallinna Jaan Poska Lasteaed, J. Pärna 2, Tallinn 10128, reg nr 75018058, e-post poska@poska.edu.ee.

Lapse nimi, isikukood....., rühm.....

Lapsevanema või muu hooldusõigusega isiku nimi,
e-post, isikukood või registrikood

1. Annan lasteaiale nõusoleku avalikustada oma lapse järgmisi isikuandmeid järgmistel eesmärkidel (tehke ruutu märges):

lapse foto

Avalikustamise eesmärk: lapse isiku tuvastamine, teavitused lasteaia tegevustest, lapse tunnustamine (nt tubli saavutus, osalemine üritustel)

lapse nimi

Avalikustamise eesmärk: lapse isiku tuvastamine, teabe jagamine lasteaia tegevustest (nt huviringid, võistlused, laste tööd, etendused), lapse tunnustamine (nt tubli saavutus, osalemine üritustel)

lasteaia tehtud kunstitööd

Avalikustamise eesmärk: lapse heade saavutuste eest tunnustamine, lasteaia õppe-ja kasvatustegevuse kajastamine, lasteaia ruumide ilmestamine, laste tööde väljapanek näitustel lasteaia või väljaspool lasteaeda.

2. Luban märgitud andmeid avalikustada:

- lasteaia siseselt
- lasteaia veebilehel
- lasteaia lõpuraamatus
- lasteaia Facebooki lehel
- ajakirjanduses
- Tallinna Haridusameti aastaraamatus

3. Annan lasteaiale nõusoleku kasutada oma e-posti aadressi järgmiselt:

lisada see lasteaia lastevanemate meililisti piiranguteta - meililisti eesmärk on võimaldada omavahel suhelda ning lihtsustada lasteaia ja kodu teabevahetust, saata e-posti aadressile teateid, teavitada lasteaia tegevusest, lasteaiaavalistest huvitegevustest jm laste arengut toetavatest tegevustest.

saata e-posti aadressile lasteaia uudiskirja

Uudiskirja saamise eesmärk on teavitada lasteaia tegevusest.

4. Eriliigilised isikuandmed

Annan lasteaiale nõusoleku töödelda oma alaealise lapse terviseandmeid tema elu ja tervise kaitseks (tervise seisund, mille tõttu võib laps vajada abi või ei saa osaleda mõnes tegevuses)

.....
Lapse terviseandmete töötlemise eesmärk on lapse elu ja tervise kaitse ning turvalise keskkonna tagamine lasteaia.

Kinnitan, et olen andmekaitsetingimustega tutvunud.

Nimi:

Allkiri:

Kuupäev:

Tallinna Jaan Poska Lasteaia direktorile

Avaldus

Palun lubada minu lapsele,

kes käib Tallinna Jaan Poska Lasteaias rühmas,

järele tulla vanemal õel/ vennal/ teisel isikul (järele tuleva isiku nimi, õpilase puhul vanus)

.....

Telefoni number

Vastutan lapse turvalisuse ja ohutuse tagamise eest.

Lapsevanem

Nimi

Telefon

Allkiri

Kuupäev